

Vacature: Student-Medewerker(s)

Juridisch Assistent: 16-24 uur/week

Student-Stagiair: 40 uur/week

www.streefkerk.legal

Waar kom je te werken?



NICHE KANTOOR

Streefkerk bedient cliënten in de onderwijssector: van kennis- en onderwijsorganisaties tot overheden. Wij leveren strategisch en juridisch advies op basis van specialistische kennis en ervaring.



GROEI EN ONTWIKKELING

Het kantoor bestaat sinds 2021 en is groeiende. Er is veel aandacht voor de persoonlijke groei van onze mensen en je hebt alle ruimte om bij te dragen aan de ontwikkeling van kantoor als geheel.



INTEGRALE SAMENWERKING

In de praktijk werken we samen met specialisten op uiteenlopende gebieden: advocaten, fiscalisten, accountants en consultants. Er is een vaste samenwerking met de adviseurs van [SvRK](#).



LANDELIJK WERKZAAM

We zijn gevestigd aan de Schenkkade 50 in Den Haag, op loopafstand van de stations Den Haag CS en Den Haag Laan van NOI. Onze cliënten bevinden zich door heel het land.

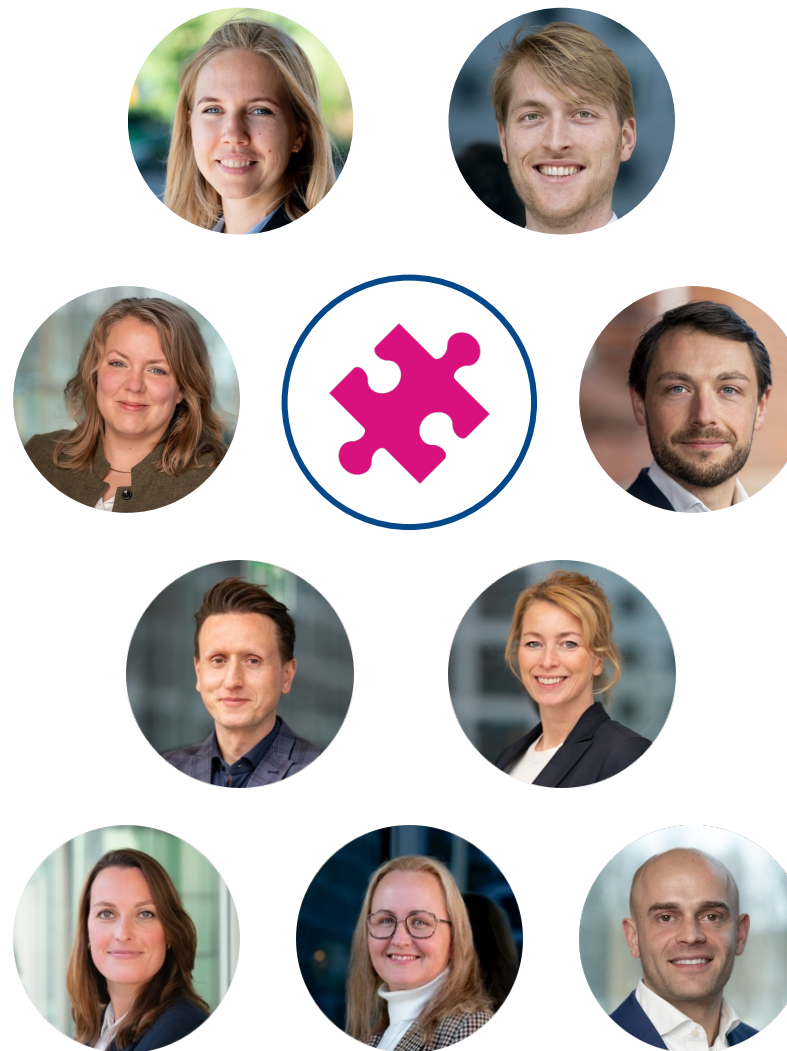
Met wie kom je te werken?

JURISTEN EN ADVISEURS

Aan het kantoor zijn vier onderwijsjuristen verbonden. Daarnaast werken we vanuit dezelfde verdieping samen met de organisatieadviseurs van SvRK. We worden ondersteund door een managementassistente. De sfeer op het kantoor is een mix van ondernemen, no-nonsense, expertise en ontspanning.

BEGELEIDING

We bieden ruimte aan ambitieuze en talentvolle mensen, met een brede interesse. Je wordt opgeleid in een professionele, advocatuurlijke praktijk en krijgt begeleiding op zowel inhoudelijk vlak, als ten aanzien van je ontwikkeling als jurist en professional. Je wordt gestimuleerd om je naar eigen inzicht en op basis van eigen interesse te ontplooiën en ontwikkelen.



Wat houdt het werk in?

De praktijk waar je in komt te werken draait voor een groot deel om preventief juridisch werk: advies over de koers en strategie van een onderwijsorganisatie (van kinderopvang tot wetenschap). Cliënten vragen om advies in uiteenlopende situaties, procedures en transacties. Je draait zo snel mogelijk mee in zaken en besprekingen, om écht te proeven van het vak. Je kunt de volgende werkzaamheden verwachten.

ONDERZOEK

Je doet onderzoek naar wetgeving, literatuur en jurisprudentie, ten behoeve van advisering aan cliënten, vooral op het gebied van sectorwet- en regelgeving.

ADVISERING

Je schrijft conceptadviezen, beantwoordt onderwijsrechtelijke en ondernemingsrechtelijke vragen (afhankelijk van jouw ervaring en interesse) en gaat mee naar cliëntbesprekingen.

KENNISOPBOUW

Je houdt actualiteiten bij op gebied van verdiepend onderwijsrecht, bijvoorbeeld door de behandeling van (concept)wetswijzigingen, het annoteren van recente uitspraken of door artikelen voor te bereiden.

Waar herken jij je in?



MAATSCHAPPELIJK BETROKKEN

Wij zoeken breed geïnteresseerde en intrinsiek gemotiveerde studenten, in het derde bachelorjaar of in de masterfase. Je hebt affiniteit met het onderwijs als sector en hebt een mening over de daarmee samenhangende maatschappelijke vraagstukken en (politieke) besluitvorming. Je ziet het recht als een stukje van de maatschappelijke puzzel: een middel tot een doel, houvast voor praktische oplossingen.



JURIDISCH-INHOUDELIJK STERK

Meedraaien in het onderwijsrecht vraagt om kennis van het bestuursrecht en/of het civiele ondernemingsrecht (stichtings- en verenigingsrecht). Als juridisch assistent heb je ten minste kennis of ervaring op één van beide gebieden; affiniteit met beide gebieden strekt tot aanbeveling. Kennis op het gebied van onderwijsrecht is eveneens een pré.



PROFESSIELE VAARDIGHEDEN

Je hebt een hoog academisch denkniveau en analytische vaardigheden. De Nederlandse taal beheers je uitstekend in woord én schrift. Outlook, Word en Powerpoint kan je zonder uitleg goed gebruiken.

Hoe kan je solliciteren?



INFORMATIE EN SOLLICITEREN

Meer weten? Neem dan contact op met Jochem Streefkerk (06 1138 8539 of streefkerk@streefkerk.legal).

Solliciteren doe je door een motivatiebrief (maximaal twee A4), een CV (maximaal één A4), je meest recente cijferlijst en maximaal één aanbevelingsbrief te sturen naar contact@streefkerk.legal.



GOED OM TE WETEN

Student-Stagiaires zijn fulltime aan het kantoor verbonden, voor een kortere periode van bijvoorbeeld 6 tot 8 weken. Het is een goede manier om voor het eerst kennis te maken met de juridische praktijk. Je ontvangt een marktconforme kostenvergoeding.

Juridisch Assistenten werken twee tot drie dagen per week mee in de praktijk, als bijbaan. Er wordt praktijkervaring (bijvoorbeeld een stage) verwacht. Je ontvangt een marktconform salaris.

STREEFKERK*
ONDERWIJSRECHT